

W N I O S E K

o przyznanie dodatku mieszkaniowego

1. Wnioskodawca:

.....
(imię i nazwisko, numer PESEL albo numer dokumentu potwierdzającego tożsamość wnioskodawcy w przypadku braku numeru PESEL)

2. Adres zamieszkania wnioskodawcy:

.....
.....

3. Nazwa i adres zarządcy budynku albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny:

.....

4. Tytuł prawny do zajmowanego lokalu:

a)

najem



b) podnajem



c) spółdzielcze prawo do lokalu (lokatorskie lub własnościowe)



d) własność lokalu w spółdzielni mieszkaniowej



e) własność innego lokalu mieszkalnego



f) własność domu jednorodzinnego



g) własność budynku wielorodzinnego, w którym zajmuje lokal



h) inny tytuł prawny



i) bez tytułu prawnego, ale oczekujący na dostarczenie przysługującego lokalu zamiennego lub zawarcie umowy najmu socjalnego



5. Powierzchnia użytkowa lokalu:, w tym:

a) łączna powierzchnia pokoi i kuchni¹⁾

b) powierzchnia zajmowana przez wnioskodawcę w przypadku najmu albo podnajmu części lokalu.....

6. Liczba osób niepełnosprawnych:

a) liczba osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim:

b) liczba innych osób niepełnosprawnych, których niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju:

¹⁾ W przypadku przekroczenia powierzchni normatywnej o 30%, ale nie więcej niż o 50% pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej lokalu nie przekracza 60%.

7. Techniczne wyposażenie zajmowanego lokalu mieszkalnego:

- a) sposób ogrzewania lokalu (wyposażenie w centralne ogrzewanie): a) jest b) brak²⁾
b) sposób przygotowywania ciepłej wody użytkowej (wyposażenie w centralną instalację ciepłej wody): a) jest b) brak³⁾
c) instalacja gazu przewodowego: a) jest b) brak⁴⁾

8. Liczba osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego⁵⁾:

Łączne dochody członków gospodarstwa domowego:

(według deklaracji)

9. Łączna kwota wydatków na lokal mieszkalny za ostatni miesiąc⁶⁾:

(według okazanych dokumentów)

Potwierdza zarządca budynku albo inna osoba uprawniona do pobierania należności za lokal mieszkalny **pkt 2-5 oraz 7 i 9**

(podpis zarządcy albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny)

.....
(podpis przyjmującego)

.....
(podpis wnioskodawcy)

²⁾ Niepotrzebne skreślić

³⁾ Niepotrzebne skreślić

⁴⁾ Niepotrzebne skreślić

⁵⁾ Liczbę członków gospodarstwa domowego ustala się na dzień składania wniosku

⁶⁾ Miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym składany jest wniosek

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
.....
(adres zamieszkania)

Deklaracja o dochodach gospodarstwa domowego za okres

.....
(pełnych trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

1. Imię i nazwisko..... - wnioskodawca,
data urodzenia.....;
2. Imię i nazwisko.....,
data urodzenia, stopień pokrewieństwa
3. Imię i nazwisko,
data urodzenia, stopień pokrewieństwa
4. Imię i nazwisko.....,
data urodzenia, stopień pokrewieństwa
5. Imię i nazwisko.....,
data urodzenia, stopień pokrewieństwa
6. Imię i nazwisko.....,
data urodzenia, stopień pokrewieństwa
7. Imię i nazwisko.....,
data urodzenia, stopień pokrewieństwa

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

Lp. ¹⁾¹⁾	Miejsce pracy lub nauki ²⁾²⁾	Źródła dochodu	Wysokość dochodu w zł
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
Razem dochody gospodarstwa domowego:			

Średni dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi zł,
to jest miesięcznie zł.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Zgodnie z art. 7 ust. 14 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych osoba korzystająca z dodatku mieszkaniowego jest obowiązana przechowywać dokumenty, o których mowa w ust. 13 (tj. dokumenty na których podstawie zadeklarowała dochody), przez okres 3 lat od dnia wydania decyzji o przyznaniu tego dodatku.

.....
(podpis przyjmującego)

.....
(podpis wnioskodawcy)

1) 1) Należy podać liczbę porządkową według osób zamieszczonych przed tabelą
2) 2) Należy wymienić oddzielnie każde źródło dochodu.

DODATKI MIESZKANIOWE

Proszę o dokumenty KSERO I ORYGINALY.

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego
2. Załączniki :

- wypełniony wniosek , potwierdzony przez administrację domu ; umowa najmu lub akt własności lokalu

-informacja z administracji potwierdzającą wysokość ponoszonych w miesiącu poprzedzającym dzień złożenia wniosku wydatków związanych z zajmowaniem lokalu mieszkalnego

- w przypadku właścicieli lokali i najemców lokali z poza GSM i ZGM informacja o ponoszonych opłatach od najemcy - czynsz najmu i do tego dodatkowo płacone rachunki za wodę , kanalizację , śmieci i inne opłaty ponoszone z tytułu użytkowania lokalu.

-W deklaracji o dochodach - dochody w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Z 2020 poz 111)

- zaświadczenie o dochodach za okres 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku - przychód , pomniejszony o koszty uzyskania przychodu , należny podatek dochodowy od osób fizycznych , składki na ubezpieczenie społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne .

-w przypadku emerytów i rencistów odcinki za pełne 3 m-ce poprzedzające datę złożenia wniosku i ostatnią obowiązującą decyzję z ZUS -u o waloryzacji

-w przypadku osób otrzymujących alimenty -- wyrok sądu , odcinki z poczty itp decyzje o przyznaniu świadczeń alimentacyjnych

-osoby bezrobotne zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o wysokości zasiłku netto za 3 pełne miesiące wstecz

-osoby nie pracujące i nie będące zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy własnoręczne oświadczenie w deklaracji o dochodach , że w okresie 3 m-cy

poprzedzających datę złożenia wniosku osiągnęły dochody z prac dorywczych ,
darowizny od rodziny , itp

inne dochody w rozumieniu art.3.pkt.1 Ustawy z dnia 28 listopada 2003r o świadczeniach
rodzinnych (Dz. U. Z 2020r poz.111 z późn. zm.

Dodatek mieszkaniowy przyznany zostaje na okres 6 miesięcy licząc od pierwszego
dnia następnego miesiąca w którym wniosek został złożony .

TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU DO 20 KAŻDEGO MIESIACA .

GODZINY PRZYJĘĆ WNIOSKÓW

PONIEDZIAŁEK 12 ,30 - 17

WTOREK 8 - 12

ŚRODA 12 - 16

CZWARTEK 8 - 12

PIĄTEK nieczynne (dzień wewnętrzny)

nazwisko imię

Na życzenie wnioskodawcy naliczony ryczałt, może być przekazywany zarządcy domu (właściwe podkreśl!)

1. TAK

2. NIE

KLAUZULA INFORMACYJNA
OSOBY KORZYSTAJĄCE ZE WSPARCIA W RAMACH DODATKÓW MIESZKANIOWYCH I DODATKU ENERGETYCZNEGO

Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej, z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim (05-825), przy ul. Kościuszki 32a. Można się z nami skontaktować:

- listownie, przysyłając korespondencję na nasz adres,
- telefonicznie, pod nr. telefonu: tel. 22 120 29 06,
- mailowo, przysyłając korespondencję na adres: ops@grodzisk.pl.

Inspektor Ochrony Danych

Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się skontaktować:

- listownie, przysyłając korespondencję na nasz adres,
- mailowo, przysyłając korespondencję na adres: lod@protection.com.pl.

Cel i podstawy przetwarzania danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu:

- realizacji obowiązków prawnego ciążącego na nas, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 Prawo energetyczne, ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego oraz ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - archiwizacja dokumentów,
- realizacji ważnego interesu publicznego, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, wynikającego z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych oraz ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 Prawo energetyczne, zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. g RODO.

Odbiorcy danych

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być: Spółdzielnia Mieszkaniowa w Grodzisku Mazowieckim, Właściciele, Zarządcy i Administratorzy Nieruchomości, dostawcy usług pocztowych oraz podmioty współpracujące z nami, w związku ze świadczeniem usług:

- hostingowych - Nazwa.pl,
- wsparcia oprogramowania - WIGSoft II Wiesław Kachniarz, Vulcan Sp. z o.o.

Okres retencji danych

Pana/Pani dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres 5 lat (po zakończeniu sprawy) zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt w oparciu o ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Przysługujące prawa

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa:

- prawo dostępu do treści swoich danych,
- prawo do sprostowania danych,
- prawo do usunięcia danych w przypadku gdybyśmy je przetwarzali bez podstawy prawnej,
- prawo ograniczenia przetwarzania,
- prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

Obowiązek podania danych

Podanie przez Pana/Panią danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa.